

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Srpanj, 2025. godine

1. UVOD	4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	6
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	9
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika	10
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	10
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA	11
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	11
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	13
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	15
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava	16
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	17
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO	20
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	22
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	23
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	24
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	24
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA ...	31
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	32
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	33
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA	35
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA	36

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	9
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA.....	9
TABLICA 3: MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	16
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	17
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA.....	18
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA	19
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA	20
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027.	21
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA	22
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA.....	23
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A.....	23

POJMOVNIK

Dužnik	BLACK PEARL CHARTER d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

BLACK PEARL CHARTER d.o.o. je društvo specijalizirano za pružanje usluga u sektoru nautičkog turizma, s primarnim fokusom na iznajmljivanje plovila stranim gostima tijekom ljetne turističke sezone. Osnovna djelatnost društva obuhvaća kratkoročni najam plovniha prijevoznih sredstava, pri čemu se klijentima omogućuje korištenje brodova i jahti u svrhu rekreacije i odmora na području hrvatske obale. Uz osnovnu djelatnost, društvo se bavi i redovitim održavanjem vlastitih plovila tijekom sezone, čime se osigurava tehnička ispravnost flote, sigurnost korisnika te visoka kvaliteta pruženih usluga. BLACK PEARL CHARTER d.o.o. svojim poslovanjem doprinosi razvoju nautičkog turizma u Republici Hrvatskoj, oslanjajući se na profesionalan pristup, operativnu učinkovitost i stalno unaprjeđenje standarda usluge.

Suočena s financijskim izazovima, tvrtka je ušla u predstečajni postupak kako bi stabilizirala poslovanje i osigurala dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteta su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

BLACK PEARL CHARTER d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 89896326263

Matični broj dužnika: 081230500

Sjedište dužnika: Ulica Janka Holjca 41, 10000 Zagreb

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 2.654,46 EUR

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

SILVIA MANDIĆ

OIB: 03948441307

Horvaćanska cesta 51, 10000 Zagreb

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

MARTIN BENJAMIN MAYR

OIB: 61447384898

Split, Kralja Držislava 26A

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

WENCKE VÖLKL

OIB: 08763244191

Njemačka, SINSHEIM, GOETHESTRASSE 12

- direktor

- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

- * turističke usluge u nautičkom turizmu
- * turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- * turističke usluge u kongresnom turizmu
- * turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- * turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- * usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
- * usluge turističkog ronjenja
- * usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- * usluge turističke agencije
- * obavljanje djelatnosti iznajmljivanja jahti ili brodica sa ili bez posade (charter)
- * prijevoz putnika i stvari unutarnjim vodnim putovima
- * javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu
- * međunarodni linijski pomorski promet
- * povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- * nakladnička djelatnost
- * proizvodnja namještaja
- * poslovanje nekretninama
- * računovodstveni poslovi
- * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * kupnja i prodaja robe
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * usluge informacijskog društva
- * pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja

- pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja
- * (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)
 - * proizvodnja hrane
 - * proizvodnja pića
 - * organiziranje koncerata, revija, zabavnih igara, priredaba, sajmovi, seminara, tečajeva, kongresa, izložbi
 - * djelatnost iznajmljivanja plovila
 - * računovodstveni poslovi
 - * pružanje usluga informacijskog društva
 - tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, plakata, reklamnih
 - * kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, djelovodnika, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih komercijalnih publikacija

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 27. veljače 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovana je **Gordana Štifter Draščić** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Gordana Štifter Draščić
- **OIB:** 31023139608
- **Adresa prebivališta:** Jurdani, Obadi 90c, 51211 Matulji

Imenovanjem gđe. Gordane Štifter Draščić za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **798.291,58 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **6.360,12 EUR** i obuhvaća:

- **Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava:**
4.789,53 EUR
- **Postrojenja i oprema:** 1.570,59 EUR

Dugotrajna imovina obuhvaća sredstva koja se koriste u poslovanju na duži rok.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **791.931,46 EUR**, a raspodjela po kategorijama je sljedeća:

- **Sirovine i materijal:** 1.508,93 EUR
- **Trgovačka roba:** 165.010,93 EUR
- **Potraživanja od kupaca:** 325.891,26 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija:** 59.513,54 EUR
- **Ostala potraživanja:** 193.544,01 EUR
- **Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom:**
46.403,00 EUR
- **Novac u banci i blagajni:** 59,79 EUR

Imovina dužnika, prema podacima iz Plana restrukturiranja, sastoji se od kratkotrajne i dugotrajne imovine. Ukupna imovina uključuje sredstva koja su ključna za redovno obavljanje poslovnih aktivnosti i očuvanje likvidnosti društva. Dugotrajna imovina obuhvaća sredstva koja se koriste u poslovanju na duži vremenski rok. U ovom slučaju, riječ je o nematerijalnoj imovini, poput koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i sličnih prava, kao i o postrojenjima i opremi. Ova imovina ima funkcionalnu i operativnu ulogu u dugoročnom poslovanju društva. Kratkotrajna imovina odnosi se na sredstva koja se očekuju da će biti utrošena, prodana ili realizirana unutar poslovne godine. U njen sastav ulaze sirovine i materijal, trgovačka roba, potraživanja od kupaca, potraživanja

od države i drugih institucija, ostala potraživanja, dani zajmovi i depoziti povezanim društvima, kao i novčana sredstva u banci i blagajni. Kratkotrajna imovina od posebne je važnosti za očuvanje tekuće likvidnosti društva te omogućuje uredno podmirenje kratkoročnih obveza. Struktura imovine prikazana u Planu restrukturiranja pruža osnovu za planiranje daljnjih operativnih i financijskih mjera, s ciljem stabilizacije poslovanja i uspostave održivog modela funkcioniranja društva u budućem razdoblju.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u Tablici 1 i Tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	NEMATERIJALNA IMOVINA	4.789,53
1.1.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	4.789,53
2.	MATERIJALNA IMOVINA	1.570,59
2.1.	Postrojenja i oprema	1.570,59
	UKUPNO:	6.360,12

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	ZALIHE	166.519,86
1.1.	Sirovine i materijal	1.508,93
1.2.	Trgovačka roba	165.010,93
2.	POTRAŽIVANJA	578.948,81
2.1.	Potraživanja od kupaca	325.891,26
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	59.513,54
2.3.	Ostala potraživanja	193.544,01
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	46.403,00
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	46.403,00
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	59,79
	UKUPNO:	791.931,46

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Društvo je podnijelo prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog nemogućnosti redovitog podmirivanja dospjelih obveza i poteškoća u održavanju likvidnosti. Financijske poteškoće nastale su kao rezultat kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika, a najizraženiji su bili negativni utjecaji pandemije COVID-19, koji su doveli do smanjenja obujma posla i pogoršanja financijskog položaja društva. Iako su poduzimane mjere za stabilizaciju poslovanja, problem likvidnosti i dalje traje, što je na kraju rezultiralo blokadama od strane dobavljača i nužnošću pokretanja predstečajnog postupka.

Glavni razlozi za pokretanje predstečajnog postupka uključuju:

1. **Posljedice pandemije COVID-19** – Poslovanje društva bilo je ozbiljno pogođeno u razdoblju od 2020. do 2022. godine uslijed smanjenja obujma posla zbog globalne zdravstvene krize. Smanjeni broj turista, ograničenja kretanja i otkazivanja rezervacija negativno su utjecali na prihod društva, što je imalo dugoročne posljedice na financijsku stabilnost.
2. **Sezonalnost poslovanja** – S obzirom na prirodu djelatnosti društva, poslovanje je izrazito sezonsko i podložno velikim oscilacijama u potražnji, osobito u izvansezonskim razdobljima. Pandemija je dodatno usmjerila negativne učinke na prihode tijekom tih razdoblja, dok su operativni troškovi ostali stabilni.
3. **Održavanje osnovne operativne funkcionalnosti** – Unatoč smanjenju prihoda, društvo je nastavilo održavati osnovne kapacitete kako bi osiguralo poslovanje u glavnoj sezoni, uključujući održavanje plovila, angažman ključnih zaposlenika i infrastrukture, što je dodatno opteretilo likvidnost društva.
4. **Povećanje operativnih troškova** – Unatoč smanjenju prihoda, operativni troškovi, uključujući troškove održavanja plovila, energenata, materijala i zaposlenika, nisu se smanjivali u skladu s prihodima, što je dodatno pogoršalo financijsku situaciju društva.
5. **Problemi u likvidnosti i nemogućnost servisiranja obveza** – Kombinacija smanjenja prihoda, povećanih troškova i potrebe za očuvanjem operativnih kapaciteta dovela je do poremećaja likvidnosti. Ova situacija je rezultirala nemogućnošću redovitog podmirivanja poslovnih obveza, što je dovelo do blokade od strane dobavljača.

6. **Blokada od strane dobavljača** – Zbog nepodmirenih obveza, društvo je suočeno s blokadama od strane ključnih dobavljača, što je dodatno usložnilo financijsku situaciju i stvorilo potrebu za pokretanjem predstečajnog postupka.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

BLACK PEARL CHARTER d.o.o. trenutno zapošljava 2 radnika, voditelja rezervacija i prodaje te čistačicu plovila.

Direktorica društva ima ključnu ulogu u organizaciji i nadzoru svih poslovnih procesa, s naglaskom na logistiku, koordinaciju s poslovnim partnerima i vanjskim suradnicima, te strateško planiranje i donošenje odluka. U okviru plana restrukturiranja, društvo planira zaposliti dodatna dva radnika. Ovaj korak je usmjeren na povećanje operativnih kapaciteta društva, uz očekivanje da će se poslovanje povećati, što će stvoriti potrebu za dodatnom radnom snagom. Plan zapošljavanja novih radnika ima za cilj poboljšanje učinkovitosti, bolju pokrivenost usluga i brže prilagođavanje tržišnim uvjetima, čime će se omogućiti dugoročni rast i stabilnost poslovanja društva.

Uprava društva posvećena je očuvanju prava postojećih radnika i nastaviti će ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje, čime će se omogućiti daljnje unapređenje njihovih vještina i učinkovitosti. Tijekom predstečajnog postupka, društvo će poduzeti sve nužne mjere kako bi ispunilo obveze prema radnicima, uključujući redovitu isplatu plaća i zakonskih naknada.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **12. prosinca 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **91.165,01 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima, što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu pokretanja **predstečajnog postupka**, **manjak likvidnih sredstava iznosi -187.495,62 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza prema dobavljačima**.

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	1.508,93
2*	Trgovačka roba	85.010,26
3*	Potraživanja od kupaca	125.891,26
4	Potraživanja od države i drugih institucija	59.513,54
5*	Ostala potraživanja	93.544,01
6	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	46.403,00
7	Novac u banci i blagajni	59,79
	LIKVIDNA SREDSTVA	411.930,79
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	599.426,41
	OBVEZE DUŽNIKA	599.426,41
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-187.495,62

*Provedeno je vrijednosno usklađenje imovine za potrebe izrade Plana restrukturiranja radi realnog prikaza njihove neto vrijednosti i bržeg unovčenja kroz planirane poslovne aktivnosti

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 17. lipnja 2025. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **599.426,41 EUR**, koji obuhvaća zbroj **dugoročnih i kratkoročnih obveza**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Financiranje iz vlastitih izvora**
3. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal	1.508,93
2	Trgovačka roba	85.010,26
3	Potraživanja od kupaca	125.891,26
4	Potraživanja od države i drugih institucija	59.513,54
5	Ostala potraživanja	93.544,01
6	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	46.403,00
7	Novac u banci i blagajni	59,79
	LIKVIDNA SREDSTVA	411.930,79
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	599.426,41

	OBVEZE DUŽNIKA	599.426,41
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-187.495,62
1	Financijske mjere restrukturiranja	419.598,49
2	Operativne mjere restrukturiranja	17.440,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	437.038,49
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	249.542,87

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
Vjerovnik skupine A	599.426,41	100,00%	70%	419.598,49	179.827,92	-	12 mjeseci	84 mjeseca
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	599.426,41	100,00%	-	419.598,49	179.827,92	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	59.408,97	100,00%	59.408,97
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	59.408,97	100,00%	59.408,97

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 17. lipnja 2025. godine iznose 599.426,41 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	A-MORE YACHTS d.o.o.	44800651850	Ulica Vojina Bakića 10, 10000 Zagreb	310.808,88	51,85%	217.566,22	93.242,66	1.110,03
2	CUMMINS ADRIATIC d.o.o.	44284514731	Kraljice Jelene 15, 21204 Dugopolje	293,67	0,05%	205,57	88,10	1,05
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	235,46	0,04%	164,82	70,64	0,84
4	INFINITY YACHTING d.o.o.	91998135803	Petrova ulica 81, 10000 Zagreb	107.196,84	17,88%	75.037,79	32.159,05	382,85
5	METALIKA YACHTING d.o.o.	80779620512	Froudeova ulica 3, 10000 Zagreb	62.855,44	10,49%	43.998,81	18.856,63	224,48
6	MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeva 5, 10000 Zagreb	13.598,40	2,27%	9.518,88	4.079,52	48,57
7	NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o.	07388469760	Maksimirska cesta 282, 10000 Zagreb	29.084,27	4,85%	20.358,99	8.725,28	103,87
8	SILVIA MANDIC	03948441307	Horvaćanska cesta 51, 10000 Zagreb	73.820,75	12,32%	51.674,53	22.146,23	263,65
9	THERMO MARINE d.o.o	05726340828	Ulica Josipa Pupačića 7, 10000 Zagreb	1.532,70	0,26%	1.072,89	459,81	5,47
			UKUPNO:	599.426,41	100,00%	419.598,49	179.827,92	2.140,81

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOSŁJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i razviti detaljan poslovni plan koji uključuje sve potrebne resurse, investicije i ciljeve za uspješan novi početak poslovanja, uključujući detaljnu analizu tržišta i konkurencije.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U okviru plana restrukturiranja za društvo BLACK PEARL CHARTER d.o.o. predviđa se optimizacija organizacijske strukture kako bi se poboljšala operativna učinkovitost i bolje iskoristili postojeći resursi. Nakon provedbe plana, društvo planira zaposliti dva dodatna radnika, čime će se ojačati kapaciteti poslovanja i osigurati kvalitetnija usluga tijekom visoke sezone, kao i u periodima s povećanom potražnjom. Osim toga, društvo planira investirati u daljnji razvoj svojih zaposlenika, usmjeren na specifične vještine i znanja koja će unaprijediti sigurnost i kvalitetu usluga. Planirane kadrovske promjene imaju za cilj osiguranje stabilnog rasta poslovanja i jačanje konkurentnosti društva, čime će se dugoročno podržati njegovu tržišnu poziciju.

C) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje

specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s budućim kupcima kroz digitalne kanale.

D) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnost (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	4.400,00
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	2.680,00
3	Tržište nabave	24 mjeseca	3.840,00
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	3.800,00
5	Informatizacija	12 mjeseci	2.720,00
			17.440,00

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKJE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2025. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	625.897	630.126	661.632	694.714
2. Poslovni rashod	613.991	612.369	630.665	661.555
a. Materijalni troškovi	582.084	579.716	582.236	597.454
b. Troškovi osoblja	30.192	30.960	46.872	62.880
c. Amortizacija	1.715	1.693	1.557	1.221
d. Financijski rashodi	0	0	0	0
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	11.906	17.757	30.967	33.159
4. Porez na dobit	1.191	1.776	3.097	3.316
5. Dobit ili gubitak razdoblja	10.715	15.981	27.870	29.843
Slobodan cash flow	12.430	17.674	29.427	31.064
Akumulirani cash flow	12.430	30.105	59.532	90.596
Obveze po PSN	0	8.563	25.690	25.690
Manjak/višk	12.430	9.111	3.737	5.374

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	30.11.2024. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	6.360	4.825
Kratkotrajna imovina	791.931	295.776
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	45.800	0
Ukupna aktiva	844.091	300.601
KAPITAL I REZERVE	86.984	171.394
1. Obveze za zajmove, deozite i slično	68.074	12.237
2. Obveze za predujmove	122.979	22.107
3. Obveze prema dobavljačima	483.387	86.895
4. Obveze prema zaposlenicima	2.806	3.402
5. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	74.271	4.560
6. Ostale kratkoročne obveze	36	6
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	5.554	0
Ukupno pasiva	844.091	300.601

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **BLACK PEARL CHARTER d.o.o.**, prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 17. lipnja 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	A-MORE YACHTS d.o.o.	44800651850	Ulica Vojina Bakića 10, 10000 Zagreb	310.808,88	51,85%	Tražbina skupine A
2	CUMMINS ADRIATIC d.o.o.	44284514731	Kraljice Jelene 15, 21204 Dugopolje	293,67	0,05%	Tražbina skupine A
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	235,46	0,04%	Tražbina skupine A
4	INFINITY YACHTING d.o.o.	91998135803	Petrova ulica 81, 10000 Zagreb	107.196,84	17,88%	Tražbina skupine A
5	METALIKA YACHTING d.o.o.	80779620512	Froudeova ulica 3, 10000 Zagreb	62.855,44	10,49%	Tražbina skupine A
6	MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeva 5, 10000 Zagreb	13.598,40	2,27%	Tražbina skupine A
7	NAUČIČKI CENTAR TROGIR d.o.o.	07388469760	Maksimirska cesta 282, 10000 Zagreb	29.084,27	4,85%	Tražbina skupine A
8	SILVIA MANDIC	03948441307	Horvaćanska cesta 51, 10000 Zagreb	73.820,75	12,32%	Tražbina skupine A
9	THERMO MARINE d.o.o	05726340828	Ulica Josipa Pupačića 7, 10000 Zagreb	1.532,70	0,26%	Tražbina skupine A
			SVEUKUPNO:	599.426,41	100,00%	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	A-MORE YACHTS d.o.o.	44800651850	Ulica Vojina Bakića 10, 10000 Zagreb	310.808,88	51,85%
2	CUMMINS ADRIATIC d.o.o.	44284514731	Kraljice Jelene 15, 21204 Dugopolje	293,67	0,05%
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	235,46	0,04%

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

4	INFINITY YACHTING d.o.o.	91998135803	Petrova ulica 81, 10000 Zagreb	107.196,84	17,88%
5	METALIKA YACHTING d.o.o.	80779620512	Froudeova ulica 3, 10000 Zagreb	62.855,44	10,49%
6	MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA	18683136487	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb	13.598,40	2,27%
7	NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o.	07388469760	Maksimirska cesta 282, 10000 Zagreb	29.084,27	4,85%
8	SILVIA MANDIC	03948441307	Horvaćanska cesta 51, 10000 Zagreb	73.820,75	12,32%
9	THERMO MARINE d.o.o	05726340828	Ulica Josipa Pupačića 7, 10000 Zagreb	1.532,70	0,26%
			UKUPNO:	599.426,41	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 17. lipnja 2025. godine iznose 599.426,41 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. A-MORE YACHTS d.o.o., Ulica Vojina Bakića 10, 10000 Zagreb, OIB: 44800651850, ukupan iznos tražbine iznosi 310.808,88 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 217.566,22 EUR. Preostali iznos tražbine od 93.242,66 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 1.110,03 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. CUMMINS ADRIATIC d.o.o., Kraljice Jelene 15, 21204 Dugopolje, OIB: 44284514731, ukupan iznos tražbine iznosi 293,67 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 205,57 EUR. Preostali iznos tražbine od 88,10 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 1,05 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 235,46 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 164,82 EUR. Preostali iznos tražbine od 70,64 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi ,84 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. INFINITY YACHTING d.o.o., Petrova ulica 81, 10000 Zagreb, OIB: 91998135803, ukupan iznos tražbine iznosi 107.196,84 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 75.037,79 EUR. Preostali iznos tražbine od 32.159,05 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 382,85 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. METALIKA YACHTING d.o.o., Froudeova ulica 3, 10000 Zagreb, OIB: 80779620512, ukupan iznos tražbine iznosi 62.855,44 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 43.998,81 EUR. Preostali iznos tražbine od 18.856,63 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 224,48 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. MINISTARSTVO FINACIJA, POREZNA UPRAVA, Boškovićeve 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 13.598,40 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 9.518,88 EUR. Preostali iznos tražbine od 4.079,52 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 48,57 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
7. NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o., Maksimirska cesta 282, 10000 Zagreb, OIB: 07388469760, ukupan iznos tražbine iznosi 29.084,27 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 20.358,99 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.725,28 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 103,87 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
8. SILVIA MANDIC, Horvaćanska cesta 51, 10000 Zagreb, OIB: 03948441307, ukupan iznos tražbine iznosi 73.820,75 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 51.674,53 EUR. Preostali iznos tražbine od 22.146,23 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 263,65 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. THERMO MARINE d.o.o, Ulica Josipa Pupačića 7, 10000 Zagreb, OIB: 05726340828, ukupan iznos tražbine iznosi 1.532,70 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.072,89 EUR. Preostali iznos tražbine od 459,81 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 5,47 EUR, bez kamata računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrđi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseca 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine. U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 70% te otplata preostalih 30% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata.

1. A1 HRVATSKA d.o.o., Vrtni put 1, 10000 Zagreb, OIB: 29524210204, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 321,64 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. HOK-OSIGURANJE d.d., Capraška ulica 6, 10000 Zagreb, OIB: 00432869176, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 3.076,72 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta

tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, 10000 Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 181,18 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. ODVJETNIK PAVAO MRKONJIĆ, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb, OIB: 50443048410, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 1.767,45 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. Stečajna masa iza PERFORMANCE YACHTING d.o.o., Ulica Domovinskog rata 52, 21000 Split, OIB: 17885464192, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 54.061,98 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 30% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 84 jednake mjesečne rate, bez kamata. Prva rata će se platiti 15-tog u mjesecu nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

U Planu restrukturiranja za razdoblje 2025.–2028., društvo **BLACK PEARL CHARTER d.o.o.** ne predviđa dodatno zaduživanje. Predložene mjere financijskog i operativnog restrukturiranja usmjerene su na optimizaciju poslovnih procesa i smanjenje postojećih obveza, s ciljem generiranja viška likvidnosti. Očekuje se da će navedeni višak biti otvoren kroz povećanje prihoda te racionalizaciju troškova, zahvaljujući učinkovitom provođenju mjera za poboljšanje operativne efikasnosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 8.500 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poreznih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

Operativni troškovi restrukturiranja: 3.500 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.

Administrativni troškovi: 2.500 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.

Ostali troškovi: 2.500 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poreznim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne novozaposlenim radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici će moći dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi novozaposleni radnici će moći osobno doći u upravu društva svakog **petka od 09 do 10 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će budućim radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva.

Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke **BLACK PEARL CHARTER d.o.o.** za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 23.07.2025. godine.

BLACK PEARL CHARTER d.o.o.

SILVIA MANDIĆ, direktor
